



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins
Reitoria

APÊNDICE B

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE – SEMESTRE LETIVO: 2022/02

Tipo: (X) Inicial () Retificador.

Identificação do Servidor

Nome: Marina Rodrigues de Oliveira

Matrícula SIAPE: 3156174

Efetivo: 20h () 40h () DE (x)

Substituto: 20h () 40h () DE ()

Temporário: 20h () 40h () DE ()

Situação: Estável (X) Em Estágio () Probatório ()

Telefone: (63) 984105858

E-mail: marina.oliveira@ifto.edu.br

Unidade de Lotação: Porto Nacional

Setor de Lotação: CCTAEM

Atividade: Aula

Cód.	Unidade Curricular/Turma/Curso	CH
A1	Língua Portuguesa II - 2º EMI Informática	04
A2	Redação Oficial - 3º EMI Administração	02
A3	Língua Portuguesa I - 1º EMI Meio Ambiente	04
A4		
A5		
A6		

Atividade: Manutenção do Ensino

Cód.	Descrição da Atividade	CH
M1	Preparação de aulas	03
M2	Registros de aulas, avaliações e notas no Sigaedu	02
M3	Correção de provas e atividades avaliativas	04
M4	Estudos para a prática docente	06
M5	Atividades do Centro de Idiomas	07

Atividade: Apoio ao Ensino

Cód.	Descrição da Atividade	CH
AP1	Atendimento ao aluno	04
AP2	Reuniões dos Colegiados dos Cursos de Médio Integrado	02

AP3		
Atividade: Extensão		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
E1		
E2		
E3		
Atividade: Pesquisa		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
P1		
P2		
P3		
Atividade: Reunião		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
R1	Reuniões convocadas pela gestão	02
R2		
Atividade: Gestão		
Cód.	Nome do Cargo/Função e Portaria de designação	CH
G1		
G2		
Atividade: Comissão		
Cód.	Atribuição da Comissão e Portaria de designação	CH
C1		
C2		
Atividade: Capacitação		
Cód.	Nome do Curso	CH
CP1		
CP2		

EXTRATO DO PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE – SEMESTRE LETIVO:		
Atividades	Quantidade	Carga Horária Semanal
Aulas	3	10
Atividades de Manutenção do Ensino	5	22
Atividades de Apoio ao Ensino	2	06
Atividades de Extensão		
Atividades de Pesquisa		
Atividades de Reuniões Ordinárias de Gestão	1	2
Atividades de Gestão		
Atividades de Comissão		
Atividades de Capacitação		
Carga Horária Semanal Total: 40 HORAS		

QUADRO DE HORÁRIOS DO DOCENTE							
Horário	Hora	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	07:00-08:00	A1	A2	M1	A1	A3	

08:00-09:00	A1	A2	M1	A1	A3	
09:00-10:00	M2	M3	M1	R1	A3	
10:00-11:00	M2	M3	M4	R1	A3	
12:00- 13:00						
13:00-14:00	M3	AP2	M4	M4	M4	
14:00-15:00	M3	AP2	M4	M5	M5	
15:00- 16:00	M5	AP1	M4	AP1	M5	
16:00-17:00	M5	AP1	M4	AP1	M5	
17 :00-18:00						
Total	8	8	8	8	8	

Porto Nacional, 18 de AGOSTO de 2021.

MARINA RODRIGUES DE OLIVEIRA
Assinatura do Servidor

RODRIGO FONSECA ARAÚJO
Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata



Documento assinado eletronicamente por **Marina Rodrigues de Oliveira, Servidora**, em 07/10/2022, às 23:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Fonseca de Araujo, Servidor**, em 21/11/2022, às 09:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.iftto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1773149** e o código CRC **22A22F0A**.

Av. Tocantins, Loteamento Mãe Dedé, Setor - Jardim América — CEP 77500-000
Porto Nacional/TO — (63) 3363-9700
portal.iftto.edu.br — reitoria@iftto.edu.br