



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Deusvaldina Barroso de Sousa	Matrícula SIAPE: 2104511
Cargo: AUXILIAR DE ENFERMAGEM	Lotação: PALMAS / PAL-CDAF
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

O presente Memorial tem o objetivo de apresentar minha trajetória profissional ao longo de 31 anos que venho atuando nesta Instituição de Ensino (Escola Agrotécnica de Araguatins, Escola Técnica de Palmas, atualmente Instituto Federal do Tocantins - IFTO).

Então este Memorial representa, além de um exercício de resgate histórico, também um momento de reflexão crítica sobre uma jornada de dedicação ao serviço público e ao fortalecimento da educação. Ao longo de mais de três décadas de atuação nesta Instituição de Ensino, minha trajetória foi moldada pela busca contínua do aprimoramento profissional, pelo compromisso ético com a gestão pública e pelo empenho em contribuir de forma direta para a consolidação e o crescimento da comunidade acadêmica.

Minha caminhada abrange desde a atuação na área administrativa — gestão de pessoas, fiscalização de contratos —, até a participação ativa em comissões estratégicas no âmbito da Assistência Estudantil, contribuindo com o suporte necessário para a permanência e o êxito dos estudantes. Além disso, vivenciei a colaboração interinstitucional por meio da cooperação técnica com Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor, promovendo relevante contribuição para o IFTO.

Aliado à prática diária, investi em capacitações de curta e longa duração, às quais serviram como alicerce para a atualização técnica e a melhoria dos processos em que estive envolvida. Assim, este documento organiza e apresenta parte dessa trajetória, destacando as principais realizações, o aprendizado contínuo e a dedicação integral ao serviço público educacional.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

- Comissão Local Programa Bolsa Permanência-2023 Comissão Local Programa Bolsa Permanência - 2025 Comissão Local Programa de Assistência Estudantil - 2022

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Comissão Prog. Bolsa Permanência Comissão Prog. Assistência Estudantil
- Comissão Local Assistência Estudantil - 2019 e 2024 Comissão de elaboração e execução Projeto Alunos Conectados - 2021 Comissão central do Programa Bolsa Permanência - 2018, 2022, 2023 2025 Comissão Permanente PQV - 2018

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Certificado - Membro da Comissão de heteroidentificação

II - Participação e atuação em projetos institucionais (na gestão, ensino, pesquisa e inovação...)

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

- Diploma de graduação Certificado Curso de Aperfeiçoamento Profissional



II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

10. Desempenho de atividade técnica especializada, formalmente reconhecida pela Instituição Federal de Ensino, com demonstração de domínio técnico diferenciado e contribuição institucional relevante na área de atuação

- Cooperação Técnica SIASS - Equipe Multiprofissional

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

- IV Encontro Gerente RH EAFs - 1996 Treinamento Resolução TCU - 255/91 - 1996 Treinamento operacional SIAPEcad - 2001 Capacitação de Docentes e Técnicos-Administrativos - PROEP/CAPEs - 2003 III Encontro Nac. Dirigentes de RH do SIPEC - 2005 Gestão Estratégica de Pessoas e Planos de Carreira - 2006 Curso Concessão de benefícios - 2006 Curso Aposentadorias e pensões, procedimentos, rotinas e cálculos - 2006 IV Encontro de dirigentes de RH - SIPEC - 2006 Treinamento de perícia oficial em saúde do servidor público - 2011 Curso de Primeiros Socorros - 2021 1º Encontro de Qualidade de Vida no Trabalho - 2020 Qualidade de vida no trabalho - 2020

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria 078/2003 Portaria 054/2004 Portaria 085/2004 Portaria 122/2004 Portaria 174/2005

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

2. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente

- CD-04 - Gerência RH
- CD-04 - Gerência Apoio Ensino
- CD-03 - Diretoria Gestão Pessoas

3. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- FG-02 - Coordenação Assistência Estudante
- FG-02 - Coordenação Assistência Estudante

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Ao olhar para o resumo destes 31 anos de serviço, percebo que tenho aproveitado as oportunidades e contribuído significativamente para o crescimento dessa instituição com dedicação, buscando a melhoria contínua, a eficiência da gestão administrativa para o alcance da missão de ofertar educação pública de qualidade para a transformação social.

Cada etapa vivenciada nesta e por meio desta instituição de ensino — das rotinas complexas da gestão de pessoas e fiscalização contratual ao acolhimento promovido pela Assistência Estudantil e às trocas estabelecidas na cooperação técnica — contribuiu para a construção de uma visão sistêmica e humana da administração pública. As qualificações e capacitações acumuladas no decorrer desses anos impulsionaram a busca contínua por excelência no serviço prestado à sociedade.

Assim, este Memorial vem demonstrar que os saberes e competências adquiridos ao longo destas três décadas se refletem em contribuições efetivas para a instituição e na importância do reconhecimento do aprendizado permanente para o fortalecimento do serviço público.

À vista das informações apresentadas, totalizo 135,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

Palmas - TO, 12 de Agosto de 2026.



Deusvaldina Barroso de Sousa

Matrícula SIAPE: 2104511

Assinatura eletrônica (SHA-256): 0ecddea3f41ffe5ff13460b1d9067b2887aad23f580250589fa5c48c211cb6a3

