



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins
Campus Gurupi
Gerência de Ensino

APÊNDICE B

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE – SEMESTRE LETIVO: 2020/2		
Tipo: (X) Inicial () Retificador.		
Data do último plano individual de trabalho: 15/06/2020		
Identificação do Servidor		
Nome: Silvia Helena da Silva Marrafon		
Matrícula SIAPE: 3152943		
Efetivo: 20h () 40h () DE ()		
Substituto: 20h () 40h (X) DE ()		
Temporário: 20h () 40h () DE ()		
Situação: Estável () Em Estágio () Probatório ()		
E-mail: silvia.marrafon@ifto.edu.br		
Unidade de Lotação: IFTO/Campus Gurupi		
Setor de Lotação: CCSTGP		
Atividade: Aula		
Cód.	Unidade Curricular/Turma/Curso	CH
A1	Língua Portuguesa - 2º Agro	04
A2	Língua Portuguesa - 2º Edif	02
A3	Língua Portuguesa - 2º Adm	02
A4	Língua Inglesa - 2º Edif	02
A5	Língua Inglesa - 3º Adm	02
A6	Língua Inglesa - 1º Edif	02
A7	Inglês Instrumental - Teatro	02
Atividade: Manutenção do Ensino		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
M1	Correção de atividades avaliativas	06
M2	Planejamento e leitura de material de estudo para aulas remotas	04
M3	Elaboração do Relatório de Acompanhamento de Atividades Remotas	04
M4	Gravação de vídeos para aulas remotas	02
M5		
M6		
Atividade: Apoio ao Ensino		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
AP1	Atendimento ao aluno	06

AP2		
AP3		
Atividade: Extensão		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
E1		
E2		
E3		
Atividade: Pesquisa		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
P1		
P2		
P3		
Atividade: Reunião		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
R1	Reuniões	2
R2		
Atividade: Gestão		
Cód.	Nome do Cargo/Função e Portaria de designação	CH
G1		
G2		
Atividade: Comissão		
Cód.	Atribuição da Comissão e Portaria de designação	CH
C1		
C2		
Atividade: Capacitação		
Cód.	Nome do Curso	CH
CP1		
CP2		
CP3		

EXTRATO DO PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE – SEMESTRE LETIVO:		
Atividades	Quantidade	Carga Horária Semanal
Aulas	7	16
Atividades de Manutenção do Ensino	4	16
Atividades de Apoio ao Ensino	1	06
Atividades de Extensão	---	---
Atividades de Pesquisa	---	---
Atividades de Reuniões Ordinárias de Gestão	1	2
Atividades de Gestão	---	---
Atividades de Comissão	---	---
Atividades de Capacitação	---	---
Carga Horária Semanal Total: 40h		

QUADRO DE HORÁRIOS DO DOCENTE							
Horário	Hora	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	7:00 - 8:00	A2	M1	M1		M3	
	8:00 - 9:00	A2	M1	M1		M3	
	9:00 - 10:00	A1	A4	M2	A1	AP1	
	10:00 - 11:00	A1	A4	M2	A1	AP1	
	14:00 - 15:00	M1	M4	AP1	A5	A3	
	15:00 - 16:00	M1	M4	AP1	A5	A3	
	16:00 - 17:00	M2	M3	R1	A6	AP1	
	17:00 - 18:00	M2	M3	R1	A6	AP1	
	19:00 - 19:50				A7		
	19:50 - 20:40				A7		
	Total	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	

Gurupi, 21 de setembro de 2020.

Silvia Helena da Silva Marrafon
Professor EBTT

José Wellington Abreu Pereira
Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Helena da Silva Marrafon, Servidor**, em 21/09/2020, às 16:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Wellington Abreu Pereira, Coordenador**, em 22/09/2020, às 12:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.iftto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1089260** e o código CRC **F571F032**.

Alameda Madrid, 545, — CEP 77410-470
Gurupi/TO — (63) 3311-5400
portal.iftto.edu.br — reitoria@iftto.edu.br